

PONTES PIETER ZEEMAN ZIERIKZEE



Protocol / Examenreglement VMBO BB/KB

Digitale examens

November 2015

PROTOCOL / EXAMENREGLEMENT DIGITALE EXAMENS VMBO BB/KB

Afnameperiode:

De examenperiode BB- en KB loopt in 2016 van maandag 4 april tot en met vrijdag 24 juni.

Herkansing

Herkansing is mogelijk voor of na de uitslag van het eerste tijdvak.

Inhalen van een examen

Indien een kandidaat bij een zitting met wettige reden afwezig was, bepaalt de rector op welke moment de zitting wordt ingehaald.

Geheimhouding

De examensecretaris, systeembeheerder, surveillanten en examinatoren moeten garant staan voor geheimhouding. Als een functionaris over de schreef gaat volgt een disciplinaire maatregel.

Tijdsduur van het examen BB

Met uitzondering van de vakken Nederlands en wiskunde is de examenduur voor ieder digitaal centraal examen 60 minuten. Voor Nederlands en wiskunde geldt een examenduur van 90 minuten. Dyslectische kandidaten hebben recht op een half uur extra.

Tijdsduur van het examen KB

Met uitzondering van de vakken Nederlands en wiskunde is de examenduur voor ieder digitaal centraal examen 90 minuten. Voor Nederlands en wiskunde geldt een examenduur van 120 minuten. Dyslectische kandidaten hebben recht op een half uur extra.

Terugvallen op papieren examens

De school kan tot 30 maart van dit schooljaar alsnog besluiten over te gaan op papieren examens. Dit zal slechts in zeer uitzonderlijke gevallen gebeuren. Indien dit het geval is, worden ouders/verzorgers en leerlingen hiervan direct in kennis gesteld. Na 30 maart kan dit alleen in noodgevallen en na contact met het College van Examens en DUO.

Wat te doen als de afname mislukt - Ongeldigheidsverklaringen

Zodra een kandidaat is gestart met zijn digitaal examen is sprake van een afname. Een onregelmatigheid tijdens de afname moet door de examensecretaris aan inspectie worden gemeld. Voordat de kandidaat het examen alsnog kan afleggen, moet de school beschikken over een ongeldigverklaring van inspectie.

Voorbeelden van onregelmatigheden

- Een surveillant start het examen van een kandidaat die afwezig blijkt te zijn.
- Na afloop van een afname blijkt dat de surveillant een afname te vroeg beëindigd heeft omdat de kandidaat recht bleek te hebben op tijdverlenging.

- Voor een kandidaat met een dyslexieverklaring is verzuimd te vermelden dat de kandidaat recht heeft op verklanking. Deze onregelmatigheid wordt pas na afloop van de afname geconstateerd.
- Tijdens een afname wordt een kandidaat onwel en moet hij de examenzaal verlaten. Hij is niet meer in staat om het examen af te maken. Het examen is wel gestart en dus is er sprake van een afname.
- Tijdens het examen hapert een opgave. De vraag wordt overgeslagen en het examen ingeleverd.
- Tijdens de afname loopt een PC meerdere keren vast. Een reserve PC is niet beschikbaar.
- Een kandidaat maakt zijn examen, sluit het af en de PC uit. De examensecretaris kan de antwoorden van de kandidaat echter niet terugvinden.

In alle bovengenoemde voorbeelden is sprake van afname.

Voordat de kandidaat het examen opnieuw mag afleggen, moet de eerste afname eerst ongeldig worden verklaard. De ongeldigheidsverklaring gebeurt door de inspectie. Pas nadat inspectie het examen ongeldig heeft verklaard, mag de examensecretaris voor de betreffende kandidaat een nieuwe afnameplanning maken.

Als een individuele opgave door technische problemen niet gemaakt kon worden, kan de inspectie ook besluiten om niet het hele examen ongeldig te verklaren en te kiezen voor een andere oplossing.

Regelgeving inhalen en herkansen

Als een leerling vanwege een wettige reden niet in staat was het examen af te leggen, kan de school zelf bepalen wanneer de leerling het C.E. inhaalt:

- binnen een maand
- binnen een week
- een dag of soms misschien zelfs al na twee uur.

Indien een kandidaat een zitting met wettige reden afwezig was, bepaalt de rector op welk moment de zitting wordt ingehaald.

De kandidaat stelt de rector vóór een nader te bepalen datum en tijdstip schriftelijk in kennis dat hij/zij gebruik wil maken van een herkansing. Het is toegestaan om al te herkansen voordat de normen en dus de uitslag bekend is. Daarbij geldt wel dat de kandidaat moet kunnen besluiten om zijn recht op herkansing uit te oefenen, nadat de CE-cijfers bekend zijn. Als er goede redenen zijn om eerder te herkansen, dan kan de kandidaat niet na afloop aangeven dat hij een andere keuze wenst te maken. In geval van herkansing voor de uitslagdatum, zal er een schriftelijk akkoord van de kandidaat en zijn ouders gevraagd worden.

Voor herkansen van de C.E.'s geldt dat een leerling het recht heeft om het digitale C.E. van één algemeen vak eenmaal te herkansen. Daarnaast heeft hij/zij het recht om het CSPE van het beroepsgerichte vak te herkansen.

Leerlingen die het examen niet in het tweede tijdvak af kunnen ronden, kunnen nog in het derde tijdvak examen doen. De examens in het derde tijdvak worden door de Staatsexamencommissie afgenomen buiten de school.

Meenemen examenwerk

Anders dan bij de papieren centraal schriftelijke examens zijn de opgaven na afloop niet beschikbaar voor de kandidaat. Bij het verlaten van de examenzaal mogen geen examendocumenten (zoals kladpapier) worden meegenomen.

Inzage van het gemaakte werk

Voor kandidaten bestaat de mogelijkheid tot inzage, maar omdat de opgaven na de afname niet openbaar zijn, moet inzage plaatsvinden in een besloten zitting.

De kandidaat krijgt desgewenst inzage in de vragen, het correctievoorschrift/antwoordmodel, zijn eigen werk en de scores die per vraag zijn toegekend.

Voor inzage gelden de onderstaande richtlijnen:

- De inzage verloopt via de examensecretaris.
- De inzage is eenmalig en vindt plaats na de vaststelling van de uitslag.
- De inzage vindt plaats onder toezicht van een medewerker van de school, die gehouden is aan de richtlijnen omtrent de geheimhouding.
- Tijdens de inzage ziet de kandidaat zowel de vragen, zijn antwoorden, de toegekende score als het correctievoorschrift.
- Als een kandidaat de juistheid van de toegekende score betwist, mag de medewerker die toezicht houdt het nummer van de desbetreffende vraag en het antwoord van de kandidaat op die vraag noteren.
- De kandidaat zelf mag tijdens de inzage geen aantekening maken.
- Als de toezichthoudende functionaris de kandidaat niet kan overtuigen van de juistheid van de toegekende score, kan hij de mening van de kandidaat voorleggen aan het Examenloket. Op verzoek van het Examenloket stuurt de Examenlijn van het CvTE dan een inhoudelijke reactie naar de toezichthoudende functionaris.
- Het is mogelijk om de inzage voor meer kandidaten gelijktijdig te organiseren. Dit moet dan wel zó gebeuren dat voor iedere kandidaat de bovenstaande richtlijnen in acht genomen worden.

De docent dient te tekenen voor geheimhouding.

Verder gelden de algemene regels van het algemene examenreglement examens VMBO BK – MAVO.